บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ **สำนักปลัด** องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
ที่ **๗๕๒๐๑/ -** **วันที่** **๒๙** มกราคม ๒๕๖๑
เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริการส่วนตำบลเปาะเส้ง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริการส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ในวันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้ดำเนินการรวบรวมวิเคราะห์ผล และจัดทำสรุปการประเมินผลโครงการเสร็จสิ้นลงแล้ว โดยมีผลสรุปการประเมินโครงการ ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
ตารางที่ ๑ แสดงผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
๑. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมาย	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านการประเมินความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี	๑๐๐
๓. การวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๐๐
๔. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงน้อยกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้	๗๕.๕๖

ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรมในด้านจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม การประเมินความรู้ความเข้าใจ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ ๑๐๐ ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการน้อยกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานความคุ้มค่าในด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งกำหนดไว้ว่าจำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต้องน้อยกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้

๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรม
ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการจัดการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๒.๑ ความเหมาะสมด้านความสอดคล้องของเนื้อหา	๔.๓๐	ดีมาก
๒.๒ ประโยชน์ที่ได้รับจากหัวข้อวิชา	๓.๙๗	ดีมาก
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึกอบรม	๒.๖๐	ดี
๒.๔ ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	๔.๔๐	ดีมาก
๒.๕ ความเหมาะสมของการบวนการสัมมนาในภาพรวม	๔.๗๐	ดีมาก

/๓. ความพึงพอ...

๓. ความพึงพอใจในการฝึกอบรม

ตารางที่ ๓ แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
ความพึงพอใจ	๔.๐	ดีมาก

๔. ความคุ้มค่าของโครงการฝึกอบรม

ตารางที่ ๔ แสดงค่าร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับความคุ้มค่าของการฝึกอบบรม

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
ความคุ้มค่า	๗๕.๕๖

จากข้อ ๒ – ๔ สามารถสรุปได้ว่าค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการ และความพึงพอใจของโครงการอยู่ในระดับ “มาก” ซึ่งมากเกณฑ์ที่กำหนดคือ ไม่ต่ำกว่าระดับ “ปานกลาง” และผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐ มีความคิดเห็นว่าโครงการฝึกอบรมมีความคุ้มค่าซึ่งมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ไม่ต่ำกว่า “ร้อยละ ๗๐” จึงสามารถสรุปได้ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม

๕.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าควรเพิ่มระยะเวลาของการฝึกอบรม เนื่องจากเนื้อหาเยอะ

๕.๒ ผู้เข้ารับการอบรมเสนอว่าควรจัดอบรมหลักสูตรการทำงานสู่ความเป็นเลิศ การทำงานเป็นทีม และการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

สรุปผลการประเมิน

จากการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการประเมินโครงการ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ความเหมาะสมของกระบวนการ ความพึงพอใจ และความคุ้มค่าของโครงการฝึกอบรม พบว่า ผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

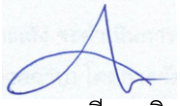
(นางสาวซูไรดะห์ เซ็ง)
นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายซอพีร์ เจ๊ะสนิ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นนายก อบต.

.....



(นางสาวสมศรี มุสิกศิริ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

กำหนดการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

ในวันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

เวลา	รายละเอียด
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม พร้อมรับเอกสาร
๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรมโดย นายวิญญู สิงหเสม ท้องถิ่นจังหวัดยะลา
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยาย เรื่อง แนวคิดในการบริหารงานแบบธรรมาภิบาล ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดย นายวิญญู สิงหเสม ท้องถิ่นจังหวัดยะลา
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐	บรรยาย เรื่อง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ โดย นายทะนง พงษ์ธีรวัฒน์ นิติกรปฏิบัติการ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง ความรู้ด้านการป้องกันการและปราบปรามทุจริตในองค์กร และความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดย นายยุทธนา วิมลเมือง เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- เสนอแนะ ซักถาม ตอบคำถาม ปิดการอบรม

หมายเหตุ * พักรับประทานอาหารว่างระหว่างการบรรยาย

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา	รายละเอียด
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง การเตรียมความพร้อมของส่วนราชการเพื่อพัฒนาธรรมาภิบาล ในระดับหน่วยงาน โดย ดร.ไพบูลย์ โพธิ์สุวรรณ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง การวางแผนปฏิบัติการพัฒนาหน่วยงานตามเกณฑ์ธรรมาภิบาล - เสนอแนะ ซักถาม ตอบคำถาม โดย ดร.ไพบูลย์ โพธิ์สุวรรณ ปิดการอบรม

หมายเหตุ *พักรับประทานอาหารว่างในระหว่างการบรรยาย