

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๕

****

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ซึ่งการโอนครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

กูเลา

(นายกูเละ รงโซะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

อนุมัติเมื่อวันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๙ เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		216,000.00	216,000.00	70,000.00 (-)	146,000.00	เนื่องจากเป็นงบประมาณตามอัตราว่างตามแผนอัตรากำลัง จึงมีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000.00	20,000.00	70,000.00 (+)	90,000.00	มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เงินเหลือจ่ายเงินเดือนไม่เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย / เนื่องจากเงินงบประมาณตามอัตราว่างตามแผนอัตรากำลัง จึงมีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้มีอำนาจสั่งการ

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ข้อ 26 พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....

(นายมามะรอพี บือราเฮง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๙ พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรให้ดำเนินการโอนงบประมาณ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวฮาร์มูณี หะยีอุมา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๙ พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เสนอพิจารณา เห็นควรอนุมัติโอนเงิน งบประมาณ ครั้งที่ ๕ ตามที่เสนอมาจริง

(ลงชื่อ).....

(นางธาณี ดีอธาแสม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลเขาพระ

วันที่ ๓ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายกูเละ รงโซะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระ

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๓ เดือน พ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....