

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งนายอำเภอเมืองยะลา ได้พิจารณาลงนามอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกูอาแซ รงโซะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามระบบ e-laas

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อำเภอเมือง จังหวัดยะลา

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,332,620
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	482,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,645,553
แผนงานสาธารณสุข	1,930,615
แผนงานสังคมสงเคราะห์	871,760
แผนงานเคหะและชุมชน	581,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	85,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	651,200
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,267,590
แผนงานการเกษตร	108,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,921,306
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**35,876,644**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง และโดยอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,876,644 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,876,644 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,332,620
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	482,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,645,553
แผนงานสาธารณสุข	1,930,615
แผนงานสังคมสงเคราะห์	871,760
แผนงานเคหะและชุมชน	581,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	85,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	651,200
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,267,590
แผนงานการเกษตร	108,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,921,306
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**35,876,644**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายกูอาแซ รงโซะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายธราวุธ ช่วยเกิด)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองยะลา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,876,644 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 7,921,306 บาท

งบกลาง รวม 7,921,306 บาท

งบกลาง รวม 7,921,306 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง และผู้ประกันตนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งหมด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 5,433,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลเปาะเส้ง เป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,557,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ ที่ มท 0810.2/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน ตามโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมในตำบลเปาะเส้ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย จำนวน 369,053 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	337,533 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 และตามระเบียกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- กฎกระทรวง การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเปาะเส้ง (สปสช.)	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

2) ประกาศคณะกรรมการการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,875,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,815,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท รวม 12 เดือน จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 269,280 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท รวม 12 เดือน จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 21,120 บาท

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

1. ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
2. ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 ราย รวม 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,180 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 6 คนๆ ละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 518,400 บาท
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,453,760 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,179,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

(4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 443,800 บาท

1.เงินค่าตอบแทนรายเดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฉาง ระดับกลาง โดยได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ

2.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล

3. เงินค่าตอบแทนรายเดือน

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือดังนี้

1) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง

ผู้บริหาร จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เดือนละ 7,000 บาท

2. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เดือนละ 3,500 บาท

3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

เดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 506,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

1. คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
2. นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 156,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให่แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

2. เงินค่าครองชีพชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน **รวม** **1,989,220 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **410,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- ฯลฯ

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมายกำหนดให้สามารถเบิกได้		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้สอย รวม 1,121,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี จำนวน 564,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการ พนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ จ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย จ้างเหมาคนขับรถยนต์ส่วนกลาง จ้างเหมาแม่บ้าน และจ้างเหมาคนงานทั่วไป ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน จำนวน 45,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ– รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

TOR ที่สั่ง 327 13/10/65

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
- ค่าถ่ายเอกสาร
- เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาบุคลากรและระบบต่างๆ ของ อบต. ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าเบี้ยประกัน
- ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น

-ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล)

-ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

-ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการ 1 คน 1 ความดี จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ 1 คน 1 ความดี เช่น ค่าโล่รางวัล ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 139 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายโครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการวันท้องถิ่นไทย ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ·
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 8

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเลือกตั้งอื่นๆ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเลือกตั้งอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณียุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2 /ว4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 8

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป ตำบลเปาะเส้ง จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง โดยการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 6

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง โดยการฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 140 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ ยานพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ซ่อมแซม 22,250
- เครื่องโต๊ะ 1,360 20,890
- ซ่อมรถยนต์ 200 20,690

ค่าวัสดุ **รวม** **215,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

- 3,800 ไม่ใช่ 6,200

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง จอบ เสียม ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ ใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของ อบต.		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย สายยาง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล หมึกเครื่องพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**242,620 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารอเนกประสงค์ เสียงตามสาย และไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง (www.pohseng.go.th) และค่าธรรมเนียมต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	**รวม**	**46,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**46,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักร รถยนต์ ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1) อุดหนุนงบประมาณให้ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยะลา	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองยะลา ตามโครงการสนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองยะลา ประจำปี 2566		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 9		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขอรับเงินอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ 2566)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 11		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 614,040 บาท

งบบุคลากร รวม 536,040 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 536,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 222,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 253,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

งบดำเนินงาน รวม 78,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 28,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
  - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
  - ฯลฯ

ค่าเบี้ยประชุม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมายกำหนดให้สามารถเบิกได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบล และจัดประชาคมในเรื่องต่างๆในชุมชน เช่น การจัดทำแผนชุมชน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งานบริหารงานคลัง รวม 3,457,760 บาท

งบบุคลากร รวม 2,676,660 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,676,660 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,959,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ดังนี้
  1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
  2. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
  3. นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
  4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 126,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้กับพนักงานส่วนตำบล

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหาร

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 329,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ลูกจ้างประจำ ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 138,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**781,100 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**449,500 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	69,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้สอย	รวม	236,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงานประจำปี	จำนวน	21,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่เพื่อให้บริการประชาชน (อบต. พบประชาชน) โดยจ่ายเป็นค่าในการดำเนินงานโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 65,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	385,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	385,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	385,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	482,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	447,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		

ค่าใช้สอย	รวม	347,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ จ้างเหมาคนขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ และจ้างเหมาคนงานทั่วไป ฯลฯ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาบุคลากรและระบบต่างๆ ของ อบต. ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ค่าเบี้ยประกัน		
- ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรม ฝึกทบทวน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของ อปพร. จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ วิทยากร ฯลฯ ในการดำเนินงานตามโครงการ ของ อปพร.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 1

(2) ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการขับขี่ยวดยานพาหนะ การประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่ปลอดภัย การตั้งด่านตรวจช่วงเทศกาล การรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการขับขี่ยวดยานพาหนะ การประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี่ปลอดภัย การตั้งด่านตรวจช่วงเทศกาล การรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 3

(3) โครงการพัฒนาสองข้างทางในหมู่บ้าน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาสองข้างทางในหมู่บ้าน และพัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญในหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 4

4) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง หลักสูตรทบทวน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ วิทยากร ฯลฯ ในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง หลักสูตรทบทวน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เครื่องยนต์เรือท้องแบน ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 60,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ กรวย จราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40.000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ ใช้กับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เรือท้องแบน ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของ อบต.

งบลงทุน รวม 35,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 35,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักร รถยนต์ ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,370,750 บาท

งบบุคลากร รวม 1,001,040 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,001,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 899,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้
  1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
  2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหาร		
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เดือนละ 3,500 บาท		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**369,710 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**18,110 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,110 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**285,600 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงานประจำปี	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 108,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
  - ค่าถ่ายเอกสาร
  - เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
  - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
  - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
  - ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล)
  - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
  - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
  - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
  - ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ รวม 66,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง จอบ เสียม ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 6,274,803 บาท

งบบุคลากร รวม 627,896 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 627,896 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 366,180 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน ดังนี้

1. ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (ค.ศ.2)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานครู ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่พนักงานครู

เงินวิทยฐานะ จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครู

- ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ (ค.ศ.2) เดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 154,716 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

2. เงินค่าครองชีพชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน	รวม	2,370,907 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,567 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,567 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	684,475 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี	จำนวน	75,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

-* เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าถ่ายเอกสาร
- เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 358.875 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 รายการ ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เปาะเส้ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 45 คน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 3

(2) ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในการจัดซื้อวัสดุการศึกษาและอุปกรณ์ต่างๆ ทางการศึกษา อัตราคนละ 1,700 บาท จำนวน 45 คน

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 45 คน ประกอบด้วย

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 5

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการหนูน้อยในโลกกว้างสร้างสายใยรักในครอบครัว จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหนูน้อยในโลกกว้างสร้างสายใยรักในครอบครัว โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 8

(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามวัยรอบด้าน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามวัยรอบด้าน เช่น กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 11

(6) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด้วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

(7) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ครู ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลเปาะเส้ง จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลเปาะเส้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต .เปาะเส้ง จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เปาะเส้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ . 2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 7

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยปลอดภัยใส่ใจสวมหมวกนิรภัย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการหนูน้อยปลอดภัยใส่ใจสวมหมวกนิรภัย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ . 2565 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ	รวม	1,580,865 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,580,865 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรง อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้
  - โรงเรียนคุรุชนพัฒนา
  - โรงเรียนสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 134
  - โรงเรียนบ้านไทรงาม
  - โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง

  และเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง จำนวน 1 แห่ง อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3942 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1 ,2

งบเงินอุดหนุน รวม 3,276,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 3,276,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน 3,276,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 4 โรง อัตราจัดสรรคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ดังนี้
  - โรงเรียนคุรุชนพัฒนา
  - โรงเรียนสลากกินแบ่งสงเคราะห์ 134
  - โรงเรียนบ้านไทรงาม
  - โรงเรียนสามแยกบ้านเนียง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 124 ลำดับที่ 4

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 1,453,415 บาท

งบบุคลากร รวม 991,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 991,920 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 876,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
  1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา
  2. เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 73,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้กับพนักงานส่วนตำบล

2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหาร

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เดือนละ 3,500 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** **381,495 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **165,895 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 138,895 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
- ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้สอย รวม 150,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี จำนวน 75,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฯลฯ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
  - ค่าถ่ายเอกสาร
  - เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
  - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
  - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
  - ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล หรือค่าธรรมเนียมใดๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **65,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ สายยาง ยาและเวชภัณฑ์ น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล หมึกเครื่องพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**80,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**80,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 4 หมู่บ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่111 ลำดับที่ 3		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 477,200 บาท

งบดำเนินงาน รวม 452,200 บาท

ค่าใช้สอย รวม 452,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี จำนวน 367,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์กู้ชีพ ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถยนต์กู้ชีพ และจ้างเหมาคนงานทั่วไป ฯลฯ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
  - ค่าถ่ายเอกสาร
  - เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาบุคลากรและระบบต่างๆ ของ อบต. ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
  - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
  - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
  - ค่าเบี้ยประกัน
  - ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเองหรือดำเนินโครงการร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการป้องกัน รณรงค์ และควบคุมโรค
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

(2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรณรงค์จัดหมู่บ้านให้เป็นเมืองน่าอยู่ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรณรงค์จัดหมู่บ้านให้เป็นเมืองน่าอยู่ เช่น โครงการปลูกต้นไม้ โครงการบ้านเรือนเปาะเส้ง สะอาด น่าอยู่ ห่างไกลโรค และการรักษาความสะอาดตามสถานที่ต่าง ๆ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญยัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 25378 แก้ไขเพ่ฐเติมฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2565 -2570) ทบทวน 2565 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 3

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรค วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์กู้ชีพ ยานพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

งบลงทุน **รวม** **25,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **25,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 25,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	871,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	653,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	653,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
  1. นักพัฒนาชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้
  1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
     - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร) ให้กับพนักงานส่วนตำบล
  2. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
     - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	237,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
  1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้
  1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
     - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

งบดำเนินงาน	รวม	218,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	28,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
- ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้		
ค่าใช้สอย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ		
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง		
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
- ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ในเขตตำบลเปาะเส้ง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 1

(2) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุตำบลเปาะเส้ง จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในตำบลเปาะเส้ง เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าเช่าอุกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรม/โครงการสนับสนุนกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนตำบลเปาะเส้ง เช่น ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลเปาะเส้ง ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 10

(4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ อบต. โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(5) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ ยานพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง จอบ เสียม ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ หรือเพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ตามนโยบายของรัฐบาล

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา **รวม** **132,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **132,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **72,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี จำนวน 72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยช่างไฟฟ้า และจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฯลฯ

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ		
งานสวนสาธารณะ	รวม	72,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	72,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการ	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ะจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฯลฯ		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	377,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	347,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	237,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี	จำนวน	222,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถขยะ ค่าจ้างเหมาพนักงานเก็บขยะ และจ้างเหมาคนงานทั่วไป		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
  - ค่าถ่ายเอกสาร
  - เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาบุคลากรและระบบต่างๆ ของ อบต. ค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
  - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
  - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
  - ค่าเบี้ยประกัน
  - ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถเก็บขยะ ยานพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **110,000 บาท**

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ กรวย จราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ ใช้กับรถเก็บขยะ หรืออื่นๆ ที่ใช้ในกิจการของ อบต.

งบลงทุน รวม 30,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักร รถยนต์ ยานพาหนะต่างๆ ฯลฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ/กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น เช่นโครงการอบรม บำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด กิจกรรมฝึกอาชีพให้ผู้ผ่านการบำบัด กิจกรรมศึกษาดูงานสถานที่บำบัดผู้ติดยาเสพติด ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3

(2)โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบลและจัดประชาคมในเรื่องต่าง ๆ ในชุมชน เช่นการจัดทำแผนชุมชน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5

(3) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและป้องกันการทุจริต	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและป้องกันการทุจริต โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 6

(4)โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพในตำบล	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลเปาะเส้ง เช่น กลุ่มสตรี กลุ่มเยาวชน กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้า กลุ่มเพาะเห็ด กลุ่มเลี้ยงสัตว์ กลุ่มปลูกผักสวนครัว ฯลฯ และเพื่อการพัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ โดยการศึกษาดูงานนอกสถานที่ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 116ลำดับที่ 4

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	371,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	371,200 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	341,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี	จำนวน	151,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล)		
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ		
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		
- ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในโครงการเปาะเส้งเกมส์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเสื้อนักกีฬา ค่าโล่รางวัล ค่าอาหาร ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 6		

2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในโอกาศต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาในตำบลเพื่อเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในโอกาศต่างๆ ที่มีการจัดการแข่งขันกีฬาทุกประเภท โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 5

ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬา เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนได้เล่นกีฬาและมีสุขภาพร่างกายที่ดีขึ้น โดยสามารถจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาทุกประเภท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 280,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 160,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าใช้จ่ายโครงการอาซูรอสัมพันธ์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เป็นกิจกรรรมสืบทอดประเพณีกวนอาซูรอประจำปี โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 1

2) ค่าใช้จ่ายโครงการเมาลิดสัมพันธ์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเมาลิดสัมพันธ์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 2

3) ค่าใช้จ่ายโครงการรอมฎอนสัมพันธ์สร้างสรรค์สันติสุข จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์สร้างสรรค์สันติสุข โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่147 ลำดับที่ 3

4) ค่าใช้จ่ายโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับโรงเรียนตาดีกายาแมะกูแบลีเต๊าะ หมู่ที่ 4 โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3

งบเงินอุดหนุน รวม 120,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 120,000 บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิด บ้านโขนง จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิดบ้านโขนง หมู่ที่ 3 ตามโครงการฝึกอบรมจริยธรรมในโรงเรียนตาดีกา ดำเนินการร่วมโดยโรงเรียนตาดีกายาแมะลางา บ้านเปาะเส้ง หมู่ที่ 1 โรงเรียนตาดีกาอัลตาร์เบียตุลอิสลามียะห์ บ้านจือง่า หมู่ที่ 2 โรงเรียนตาดีกาบ้านกูแบปาแย หมู่ที่ 3 และโรงเรียนตาดีกาบ้านกูแบฆาลอ หมู่ที่ 4
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 10

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 1,357,590 บาท

งบบุคลากร รวม 1,175,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,175,760 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 691,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
  1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
  2. นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้
  1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน
     - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้"

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งผู้บริหาร

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 317,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 64,740 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

2. เงินค่าครองชีพชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน **รวม 181,830 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 16,230 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 13,230 บาท

"- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ฯลฯ"

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้

ค่าใช้สอย รวม 125,600 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาพนักงาน ประจำปี จำนวน 75,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมาบริการพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 ได้แก่ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยช่างเขียนแบบ และจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ฯลฯ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้
  - ค่าถ่ายเอกสาร
  - เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ)
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษาค่าจ้างออกแบบ ฯลฯ
  - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
  - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
  - ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ ยานพาหนะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ค่าวัสดุ **รวม** **40,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูน ซีเมนต์ ทราย กระเบื้อง จอบ เสียม ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

งานก่อสร้าง รวม 2,910,000 บาท

งบลงทุน รวม 2,910,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 2,910,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายประปา- โต๊ะนารี หมู่ที่ 2 จำนวน 2,048,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายประปา- โต๊ะนารี หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 01.5 เมตร ระยะทาง 630.00 เมตร ไหล่ทางข้างละ0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,520 ตารางเมตร ตามแบบที่อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนพ.ศ .2565 หน้า 82 ลำดับที่ 6

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กูแบลีเต๊าะ จำนวน 589,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมผิวจราจร แอสฟัลท์ติกคอนกรีต กูแบลีเต๊าะ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.04 เมตร ระยะทาง 413.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1652 ตารางเมตร ตามแบบที่อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนพ.ศ .2565 หน้า 85 ลำดับที่ 12

โครงการเสริมลูกรัง กูแบลิเต๊าะ - ถนนสายจาเราะเล	จำนวน	273,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมลูกรัง กูแบลิเต๊าะ - ถนนสายจาเราะเลรี หมู่ที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.30 เมตร ระยะทาง 980.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,940 ตารางเมตร ตามแบบที่อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวนพ.ศ .2565 หน้า85 ลำดับที่ 13

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและผักสวนครัว	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและผักสวนครัว ให้แก่กลุ่มอาชีพ หรือประชาชนทั่วไปในตำบลเปาะเส้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ . 2565 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1

(2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพต่างๆ แก่ประชาชนเพื่อยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ . 2565 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 3

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม 48,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เนื่องในโอกาสและวันสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1

งบลงทุน รวม 38,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 38,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 38,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 4 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ทบทวน พ.ศ. 2565 หน้าที่ 150 ลำดับที่ 1

สำนักปลัด
รับหนังสือ
เลขที่ ยล ๐๐๒๓.๓/๔๗๖๔
สาขาวิชาการและวัฒนธรรม
อื่นๆ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง
เลขที่รับ ๑๖๓๔
วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๐๐ น.
ที่ว่าการอำเภอเมืองยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ที่ ยล ๗๕๒๐๐ส/๐๐๑๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปให้นายอำเภอเมืองยะลา พิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

นายอำเภอเมืองยะลา พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว จึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑.ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง ลงชื่อประกาศใช้ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.ให้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหรือที่ชุมชน

๓.ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้อำเภอเมืองยะลาทราบ จำนวน ๑ เล่ม และจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนูไรนี มาลายา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง

(นายธราวุธ ช่วยเกิด)
นายอำเภอเมืองยะลา

เรียน นายกอบต.เปาะเส้ง
- เห็นควรอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอรวรรณ การบริบูรณ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร.๐-๗๓๒๑-๓๕๕๖

"ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด"

(นางสาวโสดีกาล พูนศิลป์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายกูอาแซ รงโซะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปาะเส้ง